



все имеющиеся силы и средства.

2.4. При необходимости вызывает медицинскую и другие службы.

2.5. Выставляет посты безопасности на выходах в здание, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание.

2.6. Информировывает прибывшего командира подразделения вневедомственной охраны о наличии людей в здании, о конструктивных и технологических особенностях объекта, другие сведения.

2.7. К моменту прибытия следственно-оперативной группы обеспечивает присутствие лиц, обнаруживших находку.

3. Дежурный администратор при получении информации об угрозе теракта;

3.1. При проведении эвакуации отдает распоряжение о подаче сигнала оповещения: три длинных звонка.

3.2. Дублирует сообщение о возникновении угрозы теракта в дежурную часть отдела охраны (тел. 5-29-08, 6-37-25) или дает распоряжение об этом завхозу или уборщику служебных помещений. Телефон находится в Корпусе А: в коридоре первого этажа, в кабинете психолога, в Корпусе Б: в приемной на первом этаже, в кабинете заведующей.

3.3. Определяет, какие пути эвакуации невозможно использовать, направляет эвакуационные потоки по безопасным маршрутам.

3.4. Решает вопрос о том возможно или нет одеть воспитанников в приемных ДОУ в холодное время года.

3.5. Принимает доклады воспитателей о наличном количестве детей, немедленно сообщает руководителю или заменяющему его работнику, о количестве детей и сотрудников, выведенных из здания ДОУ.

4. Завхозы, уборщики служебных помещений:

4.1. По сигналу тревоги обязаны немедленно проверить запасные выходы и принять все необходимые меры к беспрепятственной эвакуации людей из ДОУ.

4.2. По распоряжению дежурного администратора привлекаются к охране подступов к подозрительному предмету, принимая меры по недопущению к данным предметам посторонних лиц и воспитанников.

4.3. Оказывают помощь в эвакуации воспитанников.

4.4. Организовать эвакуацию документов строгой отчетности и материальных ценностей.

5. Электрик после подачи сигнала оповещения обязан:

5.1. Осуществить отключение сетей электроснабжения.

5.2. Покинуть здание ДОУ.

6. Воспитатели обязаны:

6.1. Немедленно при обнаружении подозрительного предмета или по сигналу оповещения - три длинных звонка, вывести воспитанников из здания детского сада через коридоры и выходы согласно плана эвакуации.

6.2. Если выход, согласно плана эвакуации невозможен, выводить детей через ближайший безопасный эвакуационный путь. В случае угрозы для жизни детей, немедленно организовать их спасение, используя все имеющиеся силы и средства.

6.3. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть двери во избежание распространения огня и дыма.

6.4. Эвакуировать детей на безопасное расстояние в МАОУ СОШ №16, МКУ КДЦ «Дворец культуры», в холодное время года - подъезды и подвальные помещения жилых домов микрорайона ДОУ.

6.5. Не оставляя детей, дождаться дежурного администратора (или другого представителя администрации ДОУ) и доложить ему о наличном количестве детей.

6.6. Немедленно сообщить об отсутствии ребенка для принятия срочных мер по спасению воспитанников.

7. Все работники при обнаружении подозрительного предмета или ПО сигналу оповещения должны покинуть помещения кабинетов, прачечной, отключив все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть двери (но не на замок).

7.1. Выйдя из здания ДОУ, организовать дежурство на выходах, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание.

7.2. Оказать помощь в эвакуации воспитанников.

8. Работники пищеблока, обязаны покинуть здание ДОУ, отключив электросеть, плотно закрыв двери (но не на замок), организовав эвакуацию документов строгой отчетности и материальных ценностей.

9. Медицинский работник обязан покинуть здание ДОУ, отключив электроприборы, выключив свет, плотно закрыв двери (но не на замок), при необходимости, оказать медицинскую помощь.

К образовательному процессу в ДОУ можно приступать только после разрешения руководителя или лица его заменяющего, получившего акт об отсутствии взрывного устройства за подписью ответственного лица отдела вневедомственной охраны.