

Памятка «Портфолио педагога».

Если заглянуть в историю, то можно отметить сколько прекрасных слов сказано о профессии воспитателя.

Английский философ, политический мыслитель 17-18 в.в. Джон Локк считал, что воспитатель должен обладать широкими и глубокими знаниями в разных областях, кроме того он должен быть примером нравственности, другом ребенка и искренне его любить. Сочетая множество хороших качеств, современный воспитатель должен еще уметь представить себя, создать свое портфолио.

Портфолио педагога - индивидуальная папка, в которой зафиксированы личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени (*обычно за последние 3-5 лет*).

Какие цели ставит воспитатель при создании портфолио?

Прежде всего – оценивание работы по теме самообразования, характера его деятельности, отслеживание творческого и профессионального роста, наличие навыков рефлексии.

В портфолио воспитателя можно выделить 3 основных блока, которые затем разбиваются на рубрики и дополняются разделами по желанию того, кто создает этот документ:

1. Материалы, фиксирующие профессионализм воспитателя.
2. Материалы по обобщению профессионального опыта.
3. Дополнительные материалы для повышения профессиональной компетенции.

Вариантов моделей портфолио может быть множество, педагог самостоятельно может определить его структуру. Перечислим наиболее распространенные рубрики, встречающиеся в портфолио воспитателей: «Визитная карточка», «Стимулы успеха», «Мои открытия», «Мои достижения», «Эссе автора», «Дети и их родители», «Банк идей», «Темы для исследования», «Мои проекты», «Самооценка портфолио».

Представляем **один из вариантов портфолио воспитателя ДООУ**, который также не следует рассматривать как обязательный.

Вариант портфолио.

Титульный лист. Портфолио (*чей – Ф.И.О, ДООУ, должность, период за который собраны документы, фото*)

1 лист. Визитная карточка (информация о педагоге):

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- сведения об образовании (какое учреждение и когда закончил, специальность и квалификация по диплому) – *к этому пункту приложить копии документа об образовании;*
- занимаемая должность и дата назначения на эту должность;
- общий трудовой стаж (дата начала, сколько лет);
- педагогический стаж (дата начала, сколько лет);
- квалификационная категория, дата присвоения – *к этому пункту приложить свой аттестационный лист;*

В данный раздел можно также включить эссе «Я и моя профессия». В эссе «Я и моя профессия» воспитатель в свободной форме может отразить следующие аспекты: мотивы выбора профессии, представления о качествах, необходимых для успешной профессиональной деятельности, этапы профессионального становления, личностные и профессиональные интересы, перспективы и достижения, изложить педагогическое кредо, дать самоанализ профессиональной компетентности, обозначить темы инновационной и экспериментальной деятельности, отразить творческие достижения и т.д.

2 лист. Повышение уровня педагогического мастерства (форма повышения квалификации – РМО, курсы, семинары, конференции; дата их прохождения) – к этому пункту прикладываются документы об окончании курсов, РМО и т.д. В этом же пункте темы самообразования, саморазвития

Форма повышения квалификации	Тема, сколько часов (если есть)	Сроки прохождения

3 лист. Ресурсное обеспечение.

- перечень современных образовательных технологий, которые использует педагог в своей работе, перечень дидактического и методического материала по выбранным образовательным технологиям;

№ п/п	Технология	Дидактический материал
1.	Ушакова О.С. «Развитие речи»	-Набор картин «Развитие речи в картинках: живая природа» (демонстрационный материал к «Программе развития речи дошкольников» и пособиям О.С Ушаковой по развитию речи). -Набор картин «Сказки народов России», «Сказки народов мира». -Набор картин для составления сюжетных рассказов.

- перечень видеофильмов, звукозаписей, компьютерных презентаций, компьютерных игр, а также перечень используемых интернет-ресурсов по дошкольному образованию;
- описание различных центров в группе, их фото;
- описание, фото дидактических игр, макетов, моделей, схем;
- картотеки по определенным направлениям образовательной деятельности (например, картотека экологических игр или картотека литературных досугов, тематические подборки литературы (детской и методической) и т.д.);
- списки прочитанных за год книг с аннотациями.

3 лист. Научно - методическая работа.

- перечень проведённых мероприятий (с указанием даты и места выступления) по распространению педагогического опыта в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, открытых показов образовательной деятельности с детьми и др. в том числе и в сетевом педагогическом сообществе (*прикладываются конспекты, тезисы выступлений*);

Перечень мероприятий	Место выступления	Дата
Выступление из опыта работы «Составление	РМО «Интегративный подход к реализации	03.11.2011 г.

перспективного плана по теме «Близкий-знакомый-чужой».	содержания образовательной области «Безопасность»	
--	---	--

- перечень публикаций, где воспитатель описывает свой педагогический опыт с указанием даты и источников (*прикладывается копия статьи воспитателя; ссылки из Интернета на публикации в сетевых сообществах*);

Название публикации	Источник	Дата
Развитие творческой деятельности старших дошкольников на природоведческом содержании.	Экологическое образование дошкольников как условие решения проблемы устойчивого развития в системе «Человек – Общество – Природа»: Материалы X юбилейной научно-практической конференции. – Н. Новгород, 2011.	Ноябрь 2011г.

- участие воспитателя в конкурсах профессионального мастерства (*представляются копии приказов об участии, сертификатов, конкурсные материалы*);
 - работа по самообразованию (*программа самообразования*);
 - участие в опытно-экспериментальной работе, в работе творческих групп (учебный год, тема ОЭР, результат);

4 лист. Творческие работы педагога:

4.1. Работа с детьми:

- разработка авторских программ, авторских дидактических игр, учебно-методических комплексов (*прикладываются копии сертификатов или экспертных заключений на сертифицированные (авторские) программы, игры; первые страницы программы, описание и фото игр, учебно-методических комплексов*)
 - лучшие авторские конспекты, сценарии, проекты;
 - перспективные планы;
 - фото авторских поделок, композиций.

4.2. Работа с родителями.

- планы на учебный год;
 - конспекты совместных мероприятий с родителями и детьми;
 - материалы консультаций, родительских собраний;
 - анкеты;
 - материалы для родительского уголка;
 - ширмы, газеты, выставки;
 - совместные работы детей и родителей (*фото*)

5 лист. Педагогический опыт: *описание педагогического опыта с приложениями.*

6 лист. Достижения воспитанников.

- подготовка воспитанников к участию в конкурсах (*представляются копии дипломов, грамот, полученных детьми, фотографии*);
 - фотографии интересных творческих работ детей, записи рассказов;
 - сравнительные результаты диагностики;
 - успеваемость выпускников в первом классе (год выпуска, Ф.И. ребенка, результаты).

7 лист. Достижения педагога.

- копии документов о наиболее значимых правительственных наградах, грамоты, благодарственные письма;

- победа в конкурсах педагогического мастерства (кроме ПНПО) (представляются дипломы, материалы конкурса)

- участие или победа в конкурсе ПНПО (предоставляются копии документов, подтверждающих участие в конкурсе ПНПО);

8 лист. Отзывы о педагогах-родителях, администрации, детей, коллег и т.д. (характеристика, итоги контроля, благодарности, публикации в СМИ, результаты анкетирования и т.д.)

9 лист. Общественная деятельность педагога (в ДОУ и на муниципальном уровне):

- выступления на праздниках;

- участие в комиссиях, экспертных группах, жюри;

- личное участие в спортивных, культурных мероприятиях ДОУ и города;

- участие в работе профсоюзного комитета.

Примечание: пункты, которые выделены чертой входят в аттестационное портфолио.