

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 16»

623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Литвинова, 8
тел. 8(343)97-6-32-99, e-mail: mkdoul6@yandex.ru

ПРОТОКОЛ №18
заседания комиссии по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 16»
от 12.12.2018г.

Присутствовали: 7 человек

Председатель: Дрягина И.Ю., заведующая МБДОУ «Детский сад № 16»
Секретарь: Ахмерова О.Л., воспитатель

Повестка дня:

1. О проектах нормативных правовых актов МБДОУ «детский сад № 16» в 2017 году, о ходе работы по проведению антикоррупционной проверки действующих нормативных правовых актов.

2. Об осуществлении контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в 2017-2018 году.

2.1. Анализ результатов проведения закупок для муниципальных нужд с целью выявления фактов нарушения норм действующего законодательства за 4 квартал 2018 года

3. О результатах плановой инвентаризации. Оценка эффективности использования имущества Логачевой В.З., Смирновой Т.М.

4. Об итогах проведения социологического опроса по уровню восприятия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 16»

СЛУШАЛИ:

1. Дрягину И.Ю., председателя комиссии, о проектах нормативных правовых актов МБДОУ «Детский сад № 16» в 2018 году. Лаптеву С.В., члена комиссии, о ходе работы по проведению антикоррупционной проверки действующих нормативных правовых актов.

2. Дрягину И.Ю., председателя комиссии, об осуществлении контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в 2017-2018 году.

3. Смирнову Т.М., секретаря комиссии, о результатах плановой инвентаризации, Логачеву В.З., заместителя председателя комиссии с оценкой эффективности использования имущества.

4. Ахмерову О.Л., об итогах проведения социологического опроса по уровню восприятия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 16».

РЕШИЛИ:

1.1. Продолжить работу по приведению нормативных правовых актов МБДОУ «Детский сад № 16» в соответствие с действующим законодательством.

Срок: постоянно

1.2. Признать удовлетворительной работу по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 16» в 4 квартале 2018 года.

1.3. Обеспечить эффективную реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 16» и Плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год.

2.1. Признать удовлетворительной работу единой аукционной, конкурсной комиссии по размещению заказов МБДОУ Детский сад № 16» на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для МБДОУ «Детский сад № 16». В 4 квартале 2018 года заключены только прямые договоры с поставщиками и подрядчиками.

2.2. Обеспечить своевременное размещение заказов и подписание муниципальных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ, нормативно-правовых актов Правительства Свердловской области и органов местного самоуправления городского округа Дегтярск на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг МБДОУ «Детский сад № 16».

3. Признать результаты проведения плановой проверки сохранности муниципального имущества в МБДОУ «Детский сад № 16» по состоянию на 01.11.2018г. удовлетворительными. Оценку эффективности использования имущества в МБДОУ «Детский сад № 16» признать положительной.

4.1. Работу по подведению итогов социологического опроса по уровню восприятия коррупции МБДОУ «Детский сад № 16» считать удовлетворительной.

4.2. Продолжать информировать работников МБДОУ «Детский сад № 16» об антикоррупционной деятельности учреждения.

5. Обеспечить размещение данной информации на сайте МБДОУ «Детский сад № 16» в срок до 20.12.2018г.

6. О результатах выполнения решений, изложенных в настоящем протоколе информировать заведующую МБДОУ «Детский сад № 16»

7. Решения комиссии довести до сведения лиц, ответственных за исполнение решений комиссии.


Срок: до 20.12.2018 года

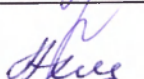
8. Контроль за исполнением настоящего протокола возложить заведующую МБДОУ «Детский сад № 16»

Председатель:

Секретарь:




И. Ю. Дрягина


О.Л. Ахмерова