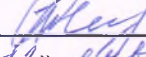


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №16

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад № 16»


Е.А. Колтышева
«12» января 2026г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 16»

И.Ю. Дрягина
Приказ № 8 от «12» января 2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима в
МБДОУ «Детский сад № 16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», нормами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями, Уставом МБДОУ «Детский сад № 16» (далее – МБДОУ).

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.3. Настоящее Положение принимается Советом педагогов МБДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего МБДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых Советом педагогов МБДОУ, и вводятся в действие на основании приказа заведующего.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Организация питьевого режима в МБДОУ

3.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СП 2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут,
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась,
- условие ее хранения - не более 3-х часов,
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением,
- результат кипячения отражается в соответствующем Графике (Приложение 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима,
- вода доставляется в группу по графику (Приложение 5) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и (или) младшим воспитателем каждые три часа,

– перед сменой кипячёной воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;

– температура питьевой воды должна соответствовать $+18+20^{\circ}\text{C}$;

– воду дают ребёнку в индивидуальных чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (для чистой посуды, вверх дном), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный промаркированный поднос (для грязной посуды). Мытье чашек осуществляется организовано в моечных ваннах столовой посуды.

3.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

3.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность, качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

4. Ответственность

4.1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ.

4.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет медицинская сестра диетическая.

4.3. Ответственность за организацию питьевого режима в группах возлагается на воспитателей и младших воспитателей.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем графике.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась вода, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы в соответствии с графиком выдачи питьевой воды.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Вылить из чайника (кувшина) оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МБДОУ.

Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Приложение 3
к Положению
об организации питьевого режима
в МБДОУ «Детский сад № 16»

ГРАФИК
кипячения питьевой воды на пищеблоке

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время кипячения	07:00 09:00 12:00 15:00	07:00 09:00 12:00 15:00	07:00 09:00 12:00 15:00	07:00 09:00 12:00 15:00	07:00 09:00 12:00 15:00

Приложение 4
к Положению об
организации питьевого режима
в МБДОУ «Детский сад № 16»

ГРАФИК
выдачи кипяченой воды на пищеблоке

Дата	Время кипячения	07.00	09.00	12.00	14.00	ФИО ответственного работника

Приложение 5
к Положению
об организации питьевого режима
в МБДОУ «Детский сад № 16»

ГРАФИК
смены воды в группах

Дата	08.00 Подпись работника, заменившего воду	10.00 Подпись работника, заменившего воду	13.00 Подпись работника, заменившего воду	15.00 Подпись работника, заменившего воду